Муниципальное автономное общеобразовательное учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 34»

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся Школы
Протокол от 26.04.2022г. № 5

Принято с учетом мнения
Родительского комитета Школы
Протокол от 26.04.2022г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Средней школы № 34
от 30 декабря 2020 года № 249
с изменениями, утвержденными
приказом директора школы от
26.04.2022г. № 143

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах получения образования и формах обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения (далее - Положение) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 34» (далее – Школа) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации (часть 4 статьи 43);
- Семейным кодексом Российской Федерации (статья 63);
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115 (в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143);
- Уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, который определяет порядок получения общего образования в различных формах образования и обучения.

1.3. Школа создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение общего образования.

1.4. Образование в Российской Федерации может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.5. Форма получения общего образования и формы обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются совершеннолетними обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.6. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.7. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Обучение в различных формах получения общего образования и формах обучения организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами

начального общего, основного общего и среднего общего образования, разработанными Школой самостоятельно с учетом особенностей Школы как образовательной организации.

1.8. Для всех форм получения образования и форм обучения в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действуют единые государственные образовательные стандарты. Школа выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования и формы обучения.

1.9. При освоении основных образовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность организации осуществление образовательной деятельности в Школе по избранной форме образования и форме обучения, в том числе с образовательными программами, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки учебных достижений обучающегося по каждому предмету учебного плана, порядком проведения промежуточной и итоговой аттестации и формами индивидуального учета учебных достижений.

1.10. Данное Положение принято с учетом мнения ученического совета Школы и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы.

1.11. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым.

2. Получение образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность (в Школе)

2.1. Получение общего образования в очной форме обучения

2.1.1. При получении общего образования в очной форме обучения Школа обеспечивает реализацию в полном объеме основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ, включающих в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иные компоненты, а также оценочные и методические материалы.

2.1.2. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным психофизиологическим особенностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

2.1.3. Для организации обучения в очной форме составляются календарный учебный график, учебный план, расписание занятий.

2.1.4. Результаты текущей успеваемости и промежуточных аттестаций фиксируются в классных журналах.

2.1.5. Получение общего образования в очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемым Школой. Обучающиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

2.1.6. Организация образовательной деятельности процесса в очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором Школы.

2.1.7. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Школы.

2.1.8. Основой формой организации образовательной деятельности в очной форме обучения является урок.

2.1.9. Школа осуществляет индивидуальный учет освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и поощрений обучающихся в электронной форме (в электронном журнале); хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях осуществляется на электронных и бумажных носителях.

2.1.10. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана. Порядок прохождения промежуточной аттестации, ее формы, и периодичность проведения определяются Школой самостоятельно.

2.1.11. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Школы и на основании приказа директора школы.

2.1.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.13. Обучающиеся очной формы получения образования по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.14. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.1.15. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременность ее ликвидации.

2.1.16. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в Школе завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся. Порядок прохождения государственной итоговой аттестации определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.1.17. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся Школой обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также текущей успеваемостью и результатами промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Получение общего образования в заочной форме обучения

2.2.1. Прием (перевод) на заочную форму обучения осуществляется по заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2.2. Основанием возникновения образовательных отношений в случае получения общего образования в заочной форме является приказ о приеме лица на обучение в Школу.

2.2.3. Форма обучения указывается в договоре об образовании, в случае его заключения между Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.2.4. Обучающийся, получающий образование в заочной форме, включается в контингент обучающихся Школы, все данные о нем вносятся в классный журнал того класса, в котором он числится.

- 2.2.5. Для обучающегося в заочной форме составляется календарный учебный график, учебный план, расписание консультаций и промежуточной аттестации
- 2.2.6. Обучающийся, зачисленный на обучение в заочной форме, записывается в классный журнал, в который вносятся оценки текущей успеваемости обучающегося, результаты промежуточной и итоговой аттестации.
- 2.2.7. При получении общего образования в заочной форме обучения Школа организует самостоятельное освоение обучающимся основной образовательной программы соответствующего уровня и класса, включающей в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иные компоненты, а также оценочные и методические материалы.
- 2.2.8. Заочное обучение предполагает самостоятельное освоение обучающимся основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных общеобразовательных стандартов и прохождение промежуточной и итоговой аттестации по предметам учебного плана.
- 2.2.9. Основной формой организации учебной работы с обучающимся заочной формы обучения являются индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающегося, в том числе с возможным использованием дистанционных образовательных технологий и (или) дистанционного (опосредованного) взаимодействия обучающегося и учителя при помощи информационно телекоммуникационных технологий.
- 2.2.10. Порядок прохождения обучающимся заочной формы обучения промежуточной аттестации и ее формы определяются Педагогическим советом Школы и утверждаются приказом директора Школы. Педагогический совет устанавливает количество зачетных мероприятий и их распределение по учебным периодам с учетом мнения учителя и логики прохождения программного материала, санитарно-эпидемиологических норм в целях исключения перегрузки.
- 2.2.11. Формы зачетных мероприятий могут быть устными, письменными или комбинированными, для подготовки к ним проводятся индивидуальные занятия и консультации учителей по утвержденному приказом директора Школы расписанию. Проведение консультаций фиксируется в журнале консультационных занятий.
- 2.2.12. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в протоколе, классном журнале класса, в который зачислен обучающийся по заочной форме получения образования, в дневнике обучающегося в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

2.3. Получение общего образования в очно-заочной форме обучения

- 2.3.1. Очно-заочная форма получения образования сочетает принципы обучения по очной и заочной формах обучения.
- 2.3.2. Переход на обучение по очно-заочной форме получения образования осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.3.3. Форма обучения указывается, в договоре об образовании, заключенном в простой письменной форме между Школой совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.
- 2.3.4. Основанием возникновения образовательных отношений в случае получения общего образования в очно-заочной форме является приказ о приеме лица на обучение в Школу по указанной форме получения образования.
- 2.3.5. Обучающийся, сочетающий заочную и очную формы получения образования, включается в контингент обучающихся Школы, все данные о нем вносятся в классный журнал того класса, в котором он числится.

2.3.6. Для обучающегося по очно-заочной форме составляется календарный учебный график, учебный план с указанием формы освоения учебных предметов (модулей, дисциплин) и расписание очных занятий и промежуточной аттестации по предметам, осваиваемым в заочной форме.

2.3.7. Обучающийся, зачисленный на обучение в заочной форме, записывается в классный журнал, в который вносятся оценки текущей успеваемости обучающегося, результаты промежуточной и итоговой аттестации, в том числе по предметам, изучаемым в заочной форме.

2.3.8. При освоении общеобразовательных программ по очно-заочной форме обучения предметы, изучаемые очно, учащиеся посещают согласно установленному расписанию. В рамках занятий по очной форме обучения обеспечивается текущий контроль усвоения программного материала, организуется промежуточная аттестация учащихся и осуществляется перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года.

2.3.9. По учебным предметам, которые обучающиеся по очно-заочной форме обучения осваивают самостоятельно, в Школе проводятся индивидуальные консультации. Посещение консультаций, содержание консультативных занятий и их результаты фиксируются в журнале консультативных занятий.

2.3.10. Порядок прохождения обучающимся промежуточной аттестации и ее формы по предметам, изучаемым в заочной форме, определяются Педагогическим советом Школы и утверждаются приказом директора Школы. Результаты промежуточной аттестации по предметам, изучаемым заочно, фиксируются в протоколах по предметам, форма которых определяется Школой.

2.3.11. Объем учебных занятий по очно-заочной форме обучения зависит от возможностей штатного расписания Школы.

2.3.12. По заявлению обучающихся или их родителей (законных представителей) учащиеся очно-заочной формы обучения могут быть аттестованы по этим предметам по итогам учебного года. Порядок проведения аттестации, количество аттестационных экзаменов и формы их проведения определяются педагогическим советом Школы и утверждаются ее директором.

2.3.13. Обучающиеся по очно-заочной форме обучения, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проходят государственную итоговую аттестацию в установленном порядке.

3. Получение образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (вне Школы)

3.1. Получение образования в форме семейного образования

3.1.1. Особенности получения образования в семейной форме образования.

3.1.1.1. Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общее образование может быть получено в семейной форме.

3.1.1.2. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования учитывается мнение ребенка.

3.1.1.3. В форме семейного образования обучающийся вправе осваивать образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.1.1.4. Учащиеся, обучающиеся в форме семейного образования, не относятся к контингенту Школы.

3.1.1.5. Родители (законные представители) обучающегося, выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в Школе и принимают на себя, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций), в том числе обязательства по

целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.1.1.6. При получении общего образования в форме семейного образования за качество образования несут ответственность родители (законные представители) обучающегося. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимися в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

- При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) в письменной форме информируют об этом орган местного самоуправления «Управление образования Каменск –Уральского городского округа», в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование (в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143).

3.1.1.7. При переходе обучающегося из контингента Школы на семейную форму получения образования Школа уведомляет об этом учредителя.

3.1.1.8. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения, при этом ребенку необходимо пройти промежуточную аттестацию в целях определения уровня освоения образовательной программы в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

3.1.2. Права и обязанности экстернов

3.1.2.1. Обучающийся в форме семейного образования в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.1.2.2. На период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам обучающийся в форме семейного образования зачисляется в контингент Школы и приобретает статус экстерна.

3.1.2.3. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Школой являются заявление его родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Школе (ПРИЛОЖЕНИЕ 2) и приказ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

3.1.2.4. По желанию родителей (законных представителей) обучающегося в семейной форме получения образования Школа может быть определена ими образовательной организацией для прохождения промежуточной аттестации на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года.

3.1.2.5. Перед зачислением в Школу обучающийся в семейной форме получения образования и (или) его законные представители должны быть ознакомлены с уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить промежуточную аттестацию, локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации, а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.1.2.6. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, а именно: наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.1.2.7. С целью создания условий для социализации обучающихся в форме семейного образования, их интеграции в детские коллективы Школа предоставляет экстернам право осваивать дополнительные образовательные программы в Школе.

3.1.2.8. При необходимости Школа организует для экстернов получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.2.9. Школа гарантирует экстернам право на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

3.1.2.10. На экстерна, зачисленного в школу для прохождения промежуточной аттестации, возлагаются все обязанности, определенные Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом школы, в том числе экстерн обязан выполнять требования правил внутреннего распорядка обучающихся, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, бережно относиться к имуществу Школы.

3.1.3. Порядок прохождения экстернами промежуточной и итоговой аттестации

3.1.3.1. Заявление о прохождении аттестации подается директору Школы совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с приложением следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;
- свидетельство о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающее законное представительство;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение экстерном общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе в образовательных учреждениях иностранных государств, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании). При отсутствии вышеназванных документов установление уровня освоения образовательных программ экстерном осуществляется в порядке, определяемом уставом и учебным планом Школы.

3.1.3.2. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации не может быть позднее одной недели до ее начала. Сроки подачи заявления о прохождении государственной итоговой аттестации определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в Школу составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля (в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143).

3.1.3.3. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.1.3.4. Школа организует и проводит промежуточную и государственную итоговую аттестацию для экстернов по соответствующей имеющей государственную аккредитацию

основной общеобразовательной программе бесплатно.

3.1.3.5. Форма, периодичность и порядок прохождения промежуточной аттестации ребенком, получающим образование в семейной форме и зачисленным в Школу для прохождения аттестации, определяется Школой самостоятельно с учетом мнения родителей (законных представителей), исходя из темпов и последовательности изучения учебного материала.

3.1.3.6. Обучающиеся, их родители (законные представители) не вправе требовать от школы конкретных, удобных именно им, сроков, периодичности и форм промежуточной аттестации.

3.1.3.7. Экстерн вправе пройти в Школе аттестацию, целью которой является оценка качества усвоения обучающимся всего объема содержания учебного предмета за учебный год (годовая аттестация) и (или) качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета (четвертная, полугодовая аттестация).

3.1.3.8. Экстерн имеет право на получение консультаций по каждому предмету, по которому он проходит аттестацию. Проведение консультаций фиксируется в журнале консультационных занятий.

3.1.3.9. Школа создает условия для выполнения экстерном практических и лабораторных работ.

3.1.3.10. Школа организует проведение промежуточной аттестации по предметам обязательной части учебного плана.

3.1.3.11. Для проведения промежуточной аттестации экстерна приказом директора Школы создается аттестационная комиссия. Состав и сроки действия комиссии устанавливаются Школой самостоятельно.

3.1.3.12. Промежуточная аттестация экстерна по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе осуществляется в сроки проведения промежуточной аттестации, регламентированные календарным учебным графиком школы. При необходимости с учетом особенностей развития и здоровья обучающегося, а также объема учебного материала, вынесенного на промежуточную аттестацию, сроки промежуточной аттестации для экстерна могут быть увеличены. Увеличение сроков проведения промежуточной аттестации осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) экстерна и представлении медицинских или иных документов.

3.1.3.13. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации *(в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143)*.

3.1.3.14. Выбор формы проведения промежуточной аттестации для экстернов из перечня форм, определенных учебным планом Школы, осуществляется учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет Школой результатов промежуточной аттестации, пройденной в других Организациях, в установленном порядке *(в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143)*.

3.1.3.15. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день *(в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143)*.

3.1.3.16. Результаты промежуточной аттестации экстерна фиксируются в протоколах, форма которого определяется Школой (ПРИЛОЖЕНИЕ 4).

3.1.3.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстерна по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.1.3.18. Экстерн, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна.

3.1.3.19. После прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы, и ему в трехдневный срок выдается справка о прохождении промежуточной аттестации по образцу, самостоятельно установленному Школой.

3.1.3.20. Для получения документа об образовании соответствующего уровня экстерн должен пройти государственную итоговую аттестацию.

3.1.3.21. Порядок прохождения экстерном государственной итоговой аттестации определяется нормативными документами, принятыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.3.22. Для обучающихся, получающих образование в семейной форме, претендующих на получение аттестата об основном общем или среднем общем образовании прохождение промежуточной аттестации является обязательным. В случае если обучающийся был допущен к государственной итоговой аттестации и освоил основное общее образование, но не прошел ГИА, допускается засчитывание оценок за промежуточную аттестацию по итогам предыдущего года обучения.

3.1.3.23. Школа выдает аттестаты об основном общем и среднем общем образовании экстернам, зачисленным в Школу для прохождения государственной итоговой аттестации и успешно ее прошедшим.

3.1.3.24. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.1.4. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги по реализации общеобразовательной программы в форме семейного образования

3.1.4.1. Нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги по реализации общеобразовательной программы в форме семейного образования, включают затраты на проведение промежуточной и государственной итоговой аттестаций, затраты на приобретение учебных изданий (учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы), периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, услуг доступа к электронным изданиям, непосредственно связанных с реализацией общеобразовательной программы, затраты на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

3.1.4.2. При выборе родителями (законными представителями) сочетания различных форм получения образования (семейная форма и формы обучения в Школе) нормативные затраты помимо вышеуказанных предусматривают затраты, покрывающие возможность освоения отдельных компонентов образовательной программы Школе.

3.1.4.3. Оплата работы педагогических работников, проводящих промежуточную аттестацию экстернов, осуществляется за счет фонда оплаты труда Школы.

3.1.5. Ограничения на получение образования в семейной форме

3.1.5.1. Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливает ограничение на получение образования в форме семейного образования (часть 10 статьи 58).

3.1.5.2. Обучающийся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности, продолжает получать образование в образовательной организации.

3.1.5.3. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.1.5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся обучения в форме семейного образования обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.2. Получение образования в форме самообразования

3.2.1. Особенности получения образования в форме самообразования

3.2.1.1. Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2.1.2. В форме самообразования обучающийся вправе осваивать образовательные программы только среднего общего образования (т.е. обучаться в форме самообразования могут только учащиеся 10 —11 классов)

3.2.1.3. Переход обучающегося на форму самообразования не требует согласия его родителей (законных представителей).

3.2.1.4. Обучающийся, перешедший на получение образования в форме самообразования, исключается из контингента Школы.

3.1.1.1. При переходе обучающегося из контингента Школы на форму самообразования Школа уведомляет об этом учредителя.

3.1.1.2. Обучающийся, получающий образование в форме самообразования на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения, при этом обучающемуся необходимо пройти промежуточную аттестацию в целях определения уровня освоения образовательной программы в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

3.2.2. Права и обязанности, обучающихся в форме самообразования

3.2.2.1. Обучающийся в форме самообразования в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

3.2.2.2. На период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам обучающийся в форме самообразования зачисляется в контингент Школы и приобретает статус экстерна.

3.2.2.3. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Школой являются заявление совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Школе и приказ о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.2.2.4. Перед зачислением в Школу обучающийся в семейной форме получения образования и (или) его законные представители должны быть ознакомлены с уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить промежуточную аттестацию, локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации, а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2.2.5. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом школы.

3.2.3. Порядок прохождения промежуточной и итоговой аттестации при получении образования в форме самообразования.

3.2.3.1. Школа организует и проводит промежуточную и государственную итоговую аттестацию для обучающихся, получающих образование, в форме самообразования, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе бесплатно.

3.2.3.2. Форма, периодичность и порядок прохождения промежуточной аттестации обучающимся, получающим образование в форме самообразования и зачисленным в Школу для прохождения аттестации, определяется Школой самостоятельно с учетом мнения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, исходя из темпов и последовательности изучения учебного материала.

3.2.3.3. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не вправе требовать от школы конкретных, удобных именно им, сроков, периодичности и форм промежуточной аттестации.

3.2.3.4. Экстерн вправе пройти в Школе аттестацию, целью которой является оценка качества усвоения обучающимся всего объема содержания учебного предмета за учебный год (годовая аттестация) и (или) качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета (полугодовая аттестация).

3.2.3.5. Школа организует проведение промежуточной аттестации по предметам обязательной части учебного плана.

3.2.3.6. Промежуточная аттестация обучающегося в форме самообразования по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе осуществляется в сроки проведения промежуточной аттестации, регламентированные календарным учебным графиком школы. При необходимости с учетом особенностей развития и здоровья обучающегося, а также объема учебного материала, вынесенного на промежуточную аттестацию, сроки промежуточной аттестации для экстерна могут быть увеличены. Увеличение сроков проведения промежуточной аттестации осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представлении медицинских или иных документов.

3.2.3.7. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации *(в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143)*.

3.2.3.8. Выбор формы проведения промежуточной аттестации для экстернов из перечня форм, определенных учебным планом Школы, осуществляется учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.2.3.9. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день *(в ред. приказа от 26.04.2022г. № 143)*.

3.2.3.10. При организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации экстернов не проводится более одной контрольной работы в день. Данное требование не распространяется на проведение самостоятельных и проверочных работ.

3.2.3.11. Результаты промежуточной аттестации экстерна фиксируются в протоколах, форма которого определяется Школой.

3.2.3.12. После прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы, и ему в трехдневный срок выдается справка о прохождении промежуточной аттестации по образцу, самостоятельно установленному Школой (ПРИЛОЖЕНИЕ 5).

3.2.3.13. Для обучающихся 10-11 классов, получающих образование в форме самообразования, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании прохождение промежуточной аттестации, является обязательным.

3.2.3.14. Для получения документа о среднем общем образовании экстерн должен пройти государственную итоговую аттестацию.

3.2.3.15. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, получающие образование в форме самообразования, в полном объеме освоившие образовательную программу и не имеющие академической задолженности за каждый год обучения на уровне среднего общего образования.

3.2.3.16. Порядок прохождения экстерном государственной итоговой аттестации определяется нормативными документами, принятыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2.3.17. Школа выдает аттестаты о среднем общем образовании экстернам, зачисленным в Школу для прохождения государственной итоговой аттестации и успешно ее прошедшим.

Договор
об организации и проведении промежуточной аттестации
обучающего, получающего общее образование
в форме семейного образования

г. Каменск-Уральский

«__» _____ 20__ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение» Средняя общеобразовательная школа № 34», именуемая в дальнейшем Организация, в лице директора Говорухиной Натальи Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель _____,

(ФИО)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося _____,

(ФИО)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация промежуточной (государственной итоговой) аттестации Обучающегося по общеобразовательным программам начального общего (основного общего, среднего общего образования), освоенным в форме семейного образования за ____ класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

2. Обязательства сторон

2.1. Организация обязуется:

- ознакомить обучающегося со сроками и порядком организации промежуточной (и/или) государственной итоговой) аттестации;
- предоставлять Обучающемуся на время обучения в форме семейного образования (при условии заключения договора) бесплатно учебники и учебную литературу, имеющиеся в библиотечном фонде Организации в установленном в Организации порядке;
- оказывать Обучающемуся консультативную помощь в порядке, установленном Организацией;
- обеспечивать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием;
- осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и итоговой аттестации, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;
- обеспечивать возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации;
- организовать комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой;
- предоставить справку о результатах промежуточной аттестации;

- предоставить Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего Договора возможность продолжения образования в другой форме;
- осуществлять государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации;
- устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося по согласованию с Представителем Обучающегося.

2.2. Представитель обязуется:

- обеспечить освоение Обучающимся образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом в сроки, соответствующие проведению промежуточной (и государственной итоговой) аттестации;
- обеспечить явку Обучающегося в организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

2.3. Представитель имеет право:

- осуществлять обучение Обучающегося самостоятельно;
- для обеспечения освоения Обучающимся общеобразовательных программ самостоятельно пригласить преподавателя;
- знакомиться с результатами аттестации Обучающегося.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания обучения в семейной форме.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по настоящему договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 3-х страницах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

«Организация»

«Представитель»

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 34» (Средняя школа № 34)	ФИО
623430, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, бульвар Комсомольский, д. 46 ИНН 6665007543 телефон 8 (3439) 301-956	Место регистрации Паспортные данные Телефон
Директор Средней школы № 34 _____ Н.И. Говорухина МП	Представитель _____ <i>подпись</i> _____ <i>расшифровка подписи</i>

Приложение 1
к Договору
об организации и проведении
промежуточной аттестации

График и формы аттестации промежуточной аттестации
за _____ класс
обучающего, _____,
(Ф.И.О.)
получающего общее образование в форме семейного образования

График консультаций

№	Предмет	Сроки проведения	Место проведения

График промежуточной аттестации

№	Предмет	Сроки проведения	Место проведения	Форма аттестации

«Организация»

«Представитель»

Директор Средней школы № 34 _____ Н.И. Говорухина МП	Представитель _____ <i>подпись</i> _____ <i>расшифровка подписи</i>
--	--

Приложение 2
к Положению
о формах получения
образования
и формах обучения

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору Средней школы № 34
Говорухиной Н.И.

(ФИО родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить в контингент обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 34» моего ребенка _____,

(Фамилия Имя Отчество экстерна)

находящегося на семейной форме обучения, для прохождения промежуточной аттестации в форме экстерната на период с _____ по _____ 20__ г. за курс ____ класса по предметам: _____

1. Дата рождения экстерна: _____

2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания экстерна: _____

3. Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) экстерна:

Мать: _____

Отец: _____

Законный представитель ребенка: _____

4. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) экстерна:

Мать: _____

Отец: _____

Законный представитель ребенка: _____

5. Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) экстерна:

Мать: _____

Отец: _____

Законный представитель ребенка: _____

6. С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а)

(подпись)

14. Даю(ем) согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись матери, отца, законного представителя)

Дата подачи заявления «__» _____ 20__ г.

(подпись и расшифровка подписи отца, матери (законного представителя ребенка))

(подпись и расшифровка подписи отца, матери (законного представителя ребенка))

Заявление принял (Рег. № _____)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Проект приказа

ПРИКАЗ

_____ (дата)

_____ (№)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании личного заявления _____ от «__» ____ 20__ г.

(ФИО заявителя)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____, «__» ____ 20__ года рождения, (ФИО экстерна) с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г. для прохождения промежуточной аттестации за курс ____ класса по предметам _____
2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

№	Предмет	Сроки проведения промежуточной аттестации	Форма проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций:

№	Предмет	Сроки проведения консультаций

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе _____ (ФИО)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций;

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ (подпись) _____ (ФИО)

С приказом ознакомлены:

Протокол
сдачи промежуточной аттестации
экстерном _____,
(ФИО)
по предмету _____
за курс ____ класса

Ф.И.О. педагога: _____

Ф.И. учащегося: _____

Дата проведения: _____

Форма проведения: _____
(Пакет с материалом прилагается к протоколу)

Аттестация началась: _____ закончилась _____
(дата) (время) (время)

Отметки за контрольные точки: _____

Итоговая отметка: _____

Дата внесения в протокол отметок: _____

Педагог: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Справка
о результатах промежуточной аттестации

(ФИО)

в 20__ - 20__ учебном году прошел промежуточную аттестацию в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 34» (623430, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, бульвар Комсомольский, д. 46)

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, год, модуль, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			

(ФИО экстерна)

(продолжит обучение, переведен)

Директор школы _____

(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

МП